



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
AKŞEHİR KADİR YALLAGÖZ  
SAĞLIK YÜKSEKOKULU

**BÖLÜM SEKRETERLİĞİ**  
**İŞ AKIŞ SÜRECİ**

**DERS GÖREVLENDİRMESİNİN YAPILMASI**

|                                      |  |                   |
|--------------------------------------|--|-------------------|
| <b>SÜREÇ ADI</b>                     | Ders Görevlendirmelerinin Yapılması  |                   |
| <b>SÜREÇ NO</b>                      | 2  | Tarih: 04.07.2024 |
| <b>SÜRECİN SORUMLULARI</b>           | Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Bölüm Başkanları   |                   |
| <b>SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ</b>   | Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Bölüm Başkanları. Rektörlük  |                   |
| <b>ÜST SÜRECİ</b>                    | Eğitim Öğretim   |                   |
| <b>SÜRECİN AMACI</b>                 | Ders Planlarındaki Dersleri Verecek Öğretim Elamanlarının Belirlenmesi   |                   |
| <b>SÜRECİN SINIRLARI</b>             | Her Yarıyıl Öncesinde Başlar ve Biter  |                   |
| <b>SÜREÇ ADIMLARI</b>                | 1 Yüksekokul derleri verecek öğretim elemanları belirlenir<br>2 İhtiyaç duyulduğunda üniversitenin ilgili Akademik Birimlerine dersleri verebilecek öğretim elemanları talep yazısı gönderilir.<br>3 Gerek duyulduğunda 31 maddeye göre dışarıdan dersi verebilecek öğretim elemanı görevlendirmesi Rektörlüğe önerilir.<br>4 Ders görevlendirilen öğretim elemanlarının Yüksekokul Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra Üniversite Yönetim Kurulunca Onaylanır.<br>5 Ders planında yer alan yarıyla ait tüm dersler derslerin öğretim elemanlarına bildirilir. |                   |
| <b>SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b> | Görevlendirme Yapılan Ders Sayısı  |                   |